



राज ऋषि भर्तृहरि मत्स्य विश्वविद्यालय, अलवर

(अस्थाई कार्यालय: महिला छात्रावास भवन, बाबूशोभाराम राजकीय कला महाविद्यालय परिसर, अलवर)
Phone : 0144-2730321, 2730327, 2980046 FAX : 0144-2730321
Website : www.rrbmuniv.ac.in

क्रमांक :- राजभमवि/अल/रिसचे/2021/802

दिनांक :- 30/12/21

Notification

प्राचार्य

राजकीय कला महाविद्यालय, अलवर।

राजऋषि महाविद्यालय, अलवर।

राजकीय वाणिज्य महाविद्यालय, अलवर।

राजकीय विधि महाविद्यालय, अलवर।

गौरी देवी राजकीय कन्या महाविद्यालय, अलवर।

समस्त शोध निर्देशक एवं शोधार्थी

ऐसे शोधार्थी जिनका शोध कार्य पूर्ण हो गया है और जिन्होंने अपने शोध केन्द्रों पर प्री. पीएच. डी. प्रजेन्टेशन दे चुके हैं वे निम्नलिखित दस्तावेजों, शुल्क मदों और Thesis Binding से संबंधित नियमों को ध्यान में रखते हुए 03 जनवरी 2022 से थीसीस जमा कराएँ।

1 थीसिस जमा कराते समय निम्नलिखित मदों में जमा करायी गई शुल्क रसीद:-

S.No.	Particular	Fees structure(2017)
1	Thesis Submission Fees	5050
2	Provisional Certificate Fees	260
3	Degree in Absentia Fees	320
4	Development Fee	1270
5	Caution money	1270 (Refundable)
6	Library Fees-(Research center)	130 Per Month
7	Lab Fees (As applicable) -(Research center)	360 Per Month
8	Tuition Fees	260 Per Month
9	Local Fund	360 Per Month
10	Cost of Re-Registration Form	130
11	Convocation Fee	440
12	Enrolment fee (if not enrolled in this university)	310 As per university norms

Thesis जमा कराते समय निम्नलिखित दस्तावेजों की पूर्ति करते हुए शोधार्थी अपना शोध प्रबंध जमा कराएँ। (शोधार्थी अपनी फाइल के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की पूर्ति करें।)

- 1 2 शोध पेपर (यू.जी.सी. केयर लिस्टेड 1 पियर रिव्यूड/1 रेफर्ड जनरल में प्रकाशित)- शोध विभाग के द्वारा अप्रूव्ड, शोधार्थी के हस्ताक्षर प्रत्येक पेज पर, सुपरवाइजर के हस्ताक्षर-प्रथम व अन्तिम पेज पर।
- 2 2 राष्ट्रीय/अन्तर्राष्ट्रीय सेमिनार में शोध पत्र प्रस्तुती के प्रमाणपत्र जिनपर शोधार्थी, सुपरवाइजर और H.O.D.के हस्ताक्षर हों।
- 3 शोध केन्द्र के विभागाध्यक्ष का प्री.पीएच.डी. प्रस्तुती का प्रमाण पत्र।
- 4 Affidavit (non plagiarism) जिस पर शोधार्थी, सुपरवाइजर और विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर हो।

5 Anti Plagiarism Software- (Turnitin/urkund) Certificate शोधार्थी, सुपरवाइजर और विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर हों।

6 Thesis Submission Rs. 5050/- Slip.

7 शोध केन्द्र के प्राचार्य द्वारा जारी No Dues Certificate.

8 Lab Fees- विज्ञान, भूगोल एवं अन्य प्रायोगिक विषय के रसीद एवं Principle के द्वारा जारी किया गया No Dues Certificate.

9 As points are below-

➤ 4 copy Ph.D Thesis in Hard binding copy.

➤ 4 copy Ph.D Thesis in Soft copy in CD'S in PDF format with cover.

➤ 4 copy brief summary Thesis copy with simple binding.

10 शोध निर्देशक द्वारा 8 विषय विशेषज्ञों का पेनल (केवल प्रोफेसर और समकक्ष) प्रति पेनल के विषय विशेषज्ञ जो एक राज्य से दो से ज्यादा नाम ना हो। पेनल में दिए गए विषय विशेषज्ञ, शोधार्थी, सुपरवाइजर रक्त संबंधी ना हो। विषय विशेषज्ञ का नाम, पद, संस्था का नाम, मोबाइल नम्बर, ई मेल, पता और उसका specialisation आदि।

11 थीसीस कवर निर्धारित रंग।

1 कला/सामाजिक विज्ञान/ललित कला संगीत और नाटक –गुलाबी (पिंक)

2 विज्ञान संकाय –पीला (येलो)

3 वाणिज्य और प्रबंधन संकाय –हल्का नीला (लाइट ब्लू)

4 विधि संकाय –लाल (रेड)

5 शिक्षा संकाय –हरा (ग्रीन)

12 थीसीस के साथ निम्नलिखित दस्तावेज बाइंडिंग करने हैं-

थीसीस के प्रारम्भमें-

1 सुपरवाइजर द्वारा 100 दिन (प्रतिवर्ष उपस्थिति) का सर्टिफिकेट।

2 शोधार्थी एवं शोध निर्देशक के द्वारा मूल शोध कार्य होने का घोषणा पत्र।

3 Anti Plagiarism Certificate- शोधार्थी, शोध निर्देशक एवं विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर सहित।

4 Pre. Ph.D. Presentation certificate from HOD.

थीसीस के उपसंहार के बाद-

1 प्रकाशित 2 शोध पत्र प्रति।

2 सेमीनार शोध पत्र प्रस्तुती प्रमाण पत्र।

3 No Dues Certificate by Principal of research centre

4 थीसीस में उपयोग में लिए गये स्रोतों की **Bibliography** दी गई हो।

- शोधार्थी की थीसिस के चैप्टरों के साथ स्रोतों का क्रमानुसार उल्लेख होना चाहिए।
- लेखक का सरनेम, नाम, पुस्तक, प्रकाशक, प्रकाशन का वर्ष का उल्लेख होना चाहिए।
- **Bibliography** में सरनेम Alphabetical डाले होने चाहिए।

- हिन्दी और अंग्रेजी के ग्रन्थ, पुस्तक, जनरलस, प्रोसिडिंग्स, समाचार पत्र पत्रिकाओ का भाषा के आधार पर अलग-अलग उल्लेख होना चाहिए।
- मूल स्रोत, सहायक स्रोत अलग-अलग होने चाहिए।
- हिन्दी थीसीस-कृतिदेव, मंगल, देवलिश, चाणक्य या अन्य हिन्दी के फॉन्ट में 15-16 फॉन्ट साइज में 1.5 स्पेस में A₄ कागज के फ्रंट साइड पर ही टाइप हो। अंग्रेजी में फॉन्ट टाइम्स रोमन फॉन्ट साईज 12-13 व 1.5 स्पेस हो।

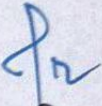
उक्त दस्तावेजों एवं उपरोक्त नियमों की पूर्ति के अभाव में विश्वविद्यालय में थीसीस जमा कराना संभव नहीं होगा।


कुलसचिव

क्रमांक :- रात्रभमवि/अल/ रिसर्च /2020/ 803-807
प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

दिनांक :- 30/12/21

1. निजी सचिव, माननीय कुलपति महोदय
2. वित्त नियंत्रक।
3. लेखा शाखा।
4. प्राचार्य समस्त शोध केन्द्र।
5. रक्षित पत्रावली।


कुलसचिव